

# Newsletter

Stratégies le 13h

## Spécifications techniques

### 1. Formats classiques

➤ **Mégabannière (large bannière, mega banner, leaderboard)**

- Taille : 728x90 pixels
- Type de fichier : GIF (fixe ou animé\*) ou JPEG
- Poids max : 40 Ko

➤ **Double Mégabannière (Megaban panoramique)**

- Taille : 728x180 pixels
- Type de fichier : GIF (fixe ou animé\*) ou JPEG
- Poids max : 45 Ko

➤ **Rectangle moyen (Pavé)**

- Taille : 300x250 pixels (ou 250x250 pixels)
- Type de fichier : GIF (fixe ou animé\*) ou JPEG
- Poids max : 40 Ko

\* Concernant les créations en **GIF animés**, certains logiciels de messagerie (exemple : Microsoft Office Outlook 2007) ne lisent que la 1<sup>ère</sup> image fixe de la séquence.

**Nous recommandons donc de faire apparaître les informations principales dans la 1<sup>ère</sup> image du GIF animée.**

## 2. Habillage newsletter Stratégies le 13H

### Procédure

L'habillage de la newsletter Stratégies le 13h consiste en l'habillage de la partie haute, basse et des côtés.

Une zone cliquable sur l'ensemble du bandeau haut et du bandeau bas est possible.

Tout habillage est soumis à la validation de Stratégies. Cette validation consiste en :

- Une validation technique
- Une validation par la rédaction de Stratégies

#### ***Validation technique :***

La validation technique porte sur :

- l'adéquation technique avec la structure de la newsletter
- le délai de réalisation

Les événements actifs sans intervention de l'internaute ne sont pas acceptés :

- DHTML en mouvement
- suivi de curseur

#### ***Validation par la rédaction :***

La rédaction de Stratégies se réserve le droit de refuser tout Habillage publicitaire sur sa newsletter qui serait contraire à la tenue, la présentation et à la ligne éditoriale de la publication, et ce sans avoir à en donner la raison. Elle est dans tous les cas le décisionnaire final de l'acceptation ou du refus des éléments qui lui sont présentés.

Elle se réserve notamment le droit de refuser tout Habillage publicitaire qui pourrait être de nature à gêner la lecture de l'internaute, ou dont les visuels seraient de nature à interférer sur l'identité de la newsletter.

#### ***Livraison des éléments***

Les éléments techniques doivent être livrés au plus tard **8 jours ouvrés avant la date de parution** souhaitée, de manière à permettre les tests de mise en place et la validation.

Dans le cas contraire, la mise en place de l'habillage peut être reportée à un envoi ultérieur, selon la disponibilité des équipes.

## Éléments à fournir

- 4 images en JPEG 72dpi, RVB.
  - 1 image pour le bandeau haut :
    - Largeur : **962 pixels**
    - Hauteur : **150 pixels**
    - Poids : **100 Ko** max
  - 1 image pour le bandeau bas :
    - Largeur : **962 pixels**
    - Hauteur : **100 pixels**
    - Poids : **80 Ko** max
  - 2 images pour les côtés (gauche et droite) :
    - Largeur (par image) : **100 pixels**
    - Hauteur : **1 700 pixels**
    - Poids (par image) : **50 Ko** max
- Si vous souhaitez que la partie haute, basse, ainsi que les images de côtés de votre habillage soient cliquables, une seule URL de redirection sera à fournir.
- Code de la couleur de fond souhaitée (code hexadécimal ou, par défaut, RVB).

### Résolution d'écran :

Les éléments ci-dessus prennent en compte un format de résolution d'écran de 1280\*1024. Il est conseillé, sur le plan « créatif », d'anticiper le rendu sur la résolution 1024\*768, résolution actuellement la plus répandue.

### 3. Publi-info

#### Format publi info :

Largeur : 728 pixels (ou 6,16 cm)

Hauteur : 180 pixels (ou 1,52 cm)

#### Filet contour :

3 pixels

Violet C74 %, M91 %, J1 % (ou code 5c3787)

#### PUBLI-INFORMATION :

- Dans cartouche violet en haut à droite de 237 pixels de large sur 20 pixels de haut

Violet : C74 %, M91 %, J1 % (ou code 5c3787)

- Police : Arial Bold – Corps 15 px – Tout en CAPITALES  
Couleur : Blanc

#### Titre du texte :

- Police : Arial Regular – Corps 20 px  
Couleur : Noir

#### Texte :

- Police : Arial Regular – Corps 14 px  
Couleur : Noir

**PUBLI-INFORMATION**

**Titre de la pub lacinia nunc placerat augue tempor iaculis vel aliquet at**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Mauris ac elit eu odio interdum facilisis. Praesent non laoreet est. Integer in porttitor dolor. Donec nec dictum lacus, ut semper ligula. Suspendisse gravida posuere velit, eu aliquam dolor facilisis nec. Curabitur lacinia nunc placerat augue tempor, vitae rutrum eros tempor. In lectus lectus, iaculis vel aliquet at, tincidunt vitae erat. Aenean rutrum lacinia quam, eget ornare magna laoreet quis. Maecenas accumsan. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Mauris ac elit eu odio interdum facilisis. Praesent non laoreet est. Integer in porttitor dolor. Donec nec dictum lacus, ut semper ligula. Suspendisse gravida posuere velit, eu aliquam dolor facilisis nec acinia quam, eget ornare. Maecenas accumsan.

## Procédures de mises en ligne

---

Deadline technique : **4 jours ouvrés complets** pour tester et publier des créations **GIF ou JPEG**.

Deadline technique : **8 jours ouvrés complets** avant la date de parution pour un habillage ou un publi-info.

Tout élément non conforme à nos spécifications techniques pourra être renvoyé pour révision (ce qui risque de retarder sa date de mise en ligne prévue).

Tout élément transmis en dehors de ces délais pourra entraîner un retard de la mise en ligne de la campagne.

Cet éventuel retard ne saurait engager la responsabilité de l'éditeur.